



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง

ที่ ขก ๗๙๖๐๑/๖๔

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้อำนวยการกองทุกกอง พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง ได้ประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ
หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว ผลการประเมินพบว่ามีโอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต
เกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งไปดำเนินการ เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง/ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติ
สนิทมิตรสหาย/การรับผลประโยชน์โดยตรง/การรับสินบน

เพื่อเป็นการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกัน
ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน จึงกำหนดแนวทางแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ดงเค็งโดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔
- มาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒
- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อประกอบการใช้อำนาจหน้าที่
ดุลพินิจ ของเจ้าหน้าที่ และให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ
อย่างทั่วถึง เพื่อยึดถือเป็นแนวทางการดำเนินการที่ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานความเข้าใจตรงกันเป็นไปใน
ทิศทางเดียวกันถือปฏิบัติตาม หากมีผู้ใดฝ่าฝืนให้ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายเชาวฤทธิ์ ช่างเกวียน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง